

STATUT  
FUNDACJI POMOCY HUMANITARNEJ  
*REDEMPTORIS MISSIO*

Tekst jednolity po uwzględnieniu zmian z dnia 14 grudnia 2004 roku.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundacja Pomocy Humanitarnej «*REDEMPTORIS MISSIO*» zwana w dalszej części statutu „Fundacją”, została utworzona wolą:  
ks. dr Ambrożego Andrzejaka,  
prof. dr hab. Zbigniewa Pawłowskiego i  
Norberta Rehliśa,  
zwanym dalej „Fundatorami”, aktem notarialnym sporządzonym w Kancelarii Notarialnej Elżbiety Zielińskiej w Poznaniu dnia 28 maja 1992 roku, nr rep. A. 3807/92.

2. Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (Dz. U. 1991., Nr 46, poz. 203, z późniejszymi zmianami), oraz na podstawie Statutu Fundacji.

§ 2

Fundacja posiada osobowość prawną.

§ 3

Siedzibą Fundacji jest miasto Poznań.

§ 4

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Fundacja może prowadzić również działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5

Fundacja używa okrągłej pieczęci z napisem wskazującym jej nazwę i siedzibę.

## ROZDZIAŁ II

### Cele i zadania Fundacji

#### § 6

Celem Fundacji jest działalność na rzecz ośrodków misyjnych w kraju i za granicą w szczególności w zakresie udzielania pomocy medycznej oraz pobudzanie – zwłaszcza wśród studentów – wrażliwości wobec ludzkiego cierpienia i umożliwianie udzielania pomocy potrzebującym.

#### § 7

Zadaniami Fundacji w zakresie działalności charytatywnej, ochrony i promocji zdrowia, nauki, edukacji, oświaty i wychowania, pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą, promocji i organizacji wolontariatu są w szczególności:

- ✓ 1/ przygotowanie studentów, lekarzy, pielęgniarek i misjonarzy do świadczenia pomocy medycznej w krajach tropikalnych.
- 2/ organizowanie pomocy materialnej i medycznej dla ośrodków misyjnych,
- 3/ propagowanie wiedzy o pracy, osiągnięciach misjonarzy i lekarzy w krajach rozwijających się.

#### § 8

Zadania Fundacji realizowane są poprzez:

- 1/ gromadzenie środków materialnych na rzecz Fundacji,
- 2/ współdziałanie z instytucjami państwowymi, kościelnymi, organizacjami społecznymi i osobami fizycznymi w kraju i za granicą prowadzącymi działalność zbieżną z celami Fundacji, a zwłaszcza z Akademickim Ruchem Misyjnym,
- 3/ kursy szkoleniowe i szkolenia indywidualne,
- 4/ spotkania z misjonarzami i lekarzami pracującymi w ośrodkach misyjnych,
- 5/ wystawy, publikacje i materiały promocyjne,
- 6/ realizowanie filmów,
- 7/ promocję działalności na zasadzie wolontariatu.

## ROZDZIAŁ III

### Majątek i dochody Fundacji

#### § 9

1. Majątek Fundacji stanowi kwota 10.000.000 zł (1.000 PLN) wskazana w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji a także nabyte przez Fundację nieruchomości, ruchomości oraz środki finansowe.
2. Na majątek Fundacji składają się również:

- 1/ dalsze darowizny,
  - 2/ wpływy z majątku i praw majątkowych Fundacji,
  - 3/ darowizny, spadki i zapisy osób fizycznych, prawnych i instytucji,
  - 4/ wpływy ze zbiórek i imprez publicznych w tym akcji charytatywnych,
  - 5/ dochody z własnej działalności gospodarczej Fundacji,
  - 6/ inne wpływy.
3. Majątek Fundacji służy realizacji celów Fundacji.

## ROZDZIAŁ IV

### Organy Fundacji

#### § 10

Organami Fundacji są:

- 1/ Zarząd Fundacji,
- 2/ Rada Fundacji.

#### § 11

1. Zarząd liczy od 5 do 9 członków, w tym Prezesa i Wiceprezesa.
2. Członkowie Zarządu powoływani są przez Radę Fundacji.
3. Członkowie Zarządu pełnią swe funkcje przez czas określony przez Radę Fundacji.
4. Oświadczenia w imieniu Fundacji składają łącznie: Prezes Fundacji i jeden z Członków Zarządu.
5. Członkowie Zarządu mogą pełnić swe funkcje społecznie lub mogą być zatrudnieni w Fundacji.
6. Członkowie Zarządu mogą być odwołani ze swych funkcji na wniosek Rady Fundacji.

#### § 12

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje Fundację na zewnątrz.
2. Zarząd, po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji, tworzy i znosi poszczególne placówki Fundacji, określa ich zasięg, organa i kompetencje.
3. Zarząd przedstawia Radzie projekt realizacji celów Fundacji oraz wykonuje uchwały Rady Fundacji.
4. Zarząd jest odpowiedzialny za prawidłową i racjonalną gospodarkę środkami Fundacji, opracowuje roczny budżet Fundacji i sprawuje pieczę nad majątkiem Fundacji.
5. Zarząd Fundacji jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Fundacji sprawozdania rocznego z merytorycznej i finansowej działalności za ubiegły rok w terminie do dnia 31 marca roku następnego.
6. Zarząd jest odpowiedzialny za dokumentowanie działalności Fundacji i jej organów oraz za należyte przechowywanie tej dokumentacji.
7. Szczegółowy zakres działania Zarządu określa regulamin uchwalony przez Radę Fundacji.

### § 13

1. Rada Fundacji składa się z 5 do 20 członków.
2. Radę Fundacji reprezentuje Przewodniczący Rady.
3. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Fundacji powołują Fundatorzy. Pozostałych członków Rady Fundacji powołują Fundatorzy na wniosek Przewodniczącego Rady Fundacji.
4. Wiceprzewodniczący Rady Fundacji przewodniczy trzyosobowej Komisji Rewizyjnej, sprawującej bieżący nadzór nad merytoryczną i finansową działalnością Fundacji. Komisję Rewizyjną powołuje Rada Fundacji.
5. Członkowie Rady Fundacji pełnią swe funkcje społecznie.
6. Kadencja członków Rady trwa 3 lata.
7. Na wniosek Przewodniczącego Rady członkowie Rady Fundacji mogą być odwoływani przez Fundatorów z ważnych względów w każdym czasie.
8. Członkowie Rady Fundacji mogą być wybierani ponownie.

### § 14

Do kompetencji Rady Fundacji należy w szczególności:

- 1/ uchwalanie założeń programowych Fundacji,
- 2/ uchwalanie regulaminów pracy Rady i Zarządu Fundacji,
- 3/ powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji i określanie długości trwania ich kadencji,
- 4/ powoływanie, ze swego grona, komisji stałych i doraźnych, w tym stałej Komisji Rewizyjnej,
- 5/ rozpatrywanie i przyjmowanie okresowych sprawozdań z corocznej działalności Zarządu, w tym sprawozdań z działalności finansowej i gospodarczej,
- 6/ sprawowanie nadzoru nad całokształtem działalności Fundacji pod względem merytorycznym i finansowym i dokonywanie okresowych ocen działalności Fundacji,
- 7/ podejmowanie uchwał zobowiązujących Zarząd Fundacji do wykonania zaleceń Komisji Rewizyjnej oraz innych uchwał określających zasady gospodarowania majątkiem Fundacji,
- 8/ podejmowanie uchwał upoważniających Zarząd Fundacji do zawierania porozumień o współpracy oraz innych porozumień z organami państwowymi, samorządów terytorialnych i zawodowych, instytucji i organizacji świeckich i kościelnych, krajowych i zagranicznych.

### § 15

1. Posiedzenia Rady Fundacji odbywają się nie rzadziej niż cztery razy w roku.
2. Rada Fundacji podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów oddanych przy obecności co najmniej połowy członków Rady na jej posiedzeniu, (quorum).
3. W wypadku braku quorum Przewodniczący Rady Fundacji lub jej Prezes mogą zwołać ponownie posiedzenie Rady z tym samym porządkiem obrad, nie później niż w ciągu 7 dni od daty pierwszego posiedzenia. Uchwały podejmowane są wtedy bez względu na liczbę obecnych członków Rady.
4. W okresie między posiedzeniami Rady Zarząd może przeprowadzić głosowanie pisemne przesyłając członkom Rady projekt uchwał, decyzji itp., listem poleconym, wyznaczając termin oddania głosów nie krótszy niż siedem dni od daty doręczenia.
5. Szczegółowy zakres działania Rady określa regulamin Rady.

## ROZDZIAŁ V

### Zasady prowadzenia działalności gospodarczej

#### § 16

1. Fundacja może prowadzić działalność w kraju i za granicą zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Działalność gospodarcza prowadzona przez Fundację obejmuje produkcję, usługi i handel, a w szczególności dotyczy lecznictwa oraz działalności wydawniczej i filmowej.

#### § 17

1. Działalność gospodarcza prowadzona jest przez samą Fundację lub przez powołane przez Zarząd jednostki organizacyjne.
2. Działalnością jednostki Fundacji kieruje wyznaczony przez Zarząd Kierownik.
3. Kierownik jednostki Fundacji prowadzącej działalność gospodarczą jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.
4. Fundacja może uczestniczyć w spółkach prawa handlowego po uzyskaniu zgody Rady Fundacji.

#### § 18

Zasady wynagradzania pracowników Fundacji określa Zarząd Fundacji.

## ROZDZIAŁ VI

### Łączenie Fundacji z innymi fundacjami. Zmiany w statucie Fundacji

#### § 19

1. Fundacja może łączyć się z innymi fundacjami.
2. Umowę o połączeniu zawiera w imieniu Fundacji Zarząd Fundacji po uzyskaniu zgody Fundatorów.

#### § 20

1. Zmiany lub uzupełnienia w Statucie Fundacji mogą być dokonane wyłącznie z woli Fundatorów.
2. Zmiana lub uzupełnienia Statutu następuje w trybie jego ustanowienia.

## ROZDZIAŁ VIII

### Rozwiązanie i likwidacja Fundacji

#### § 21

1. Decyzję o rozwiązaniu Fundacji podejmuje Rada Fundacji po uzyskaniu pisemnej zgody  $\frac{3}{4}$  członków Fundacji na wniosek Fundatorów.
2. Likwidację przeprowadza wyznaczony przez Radę likwidator.
3. Przewodniczący Rady powołuje na wniosek likwidatora osoby mające przygotować operacje likwidacyjne.
4. Środki pozostałe po likwidacji Fundacji po uregulowaniu wszelkich należności i zobowiązań, przekazane zostają Akademii Medycznej im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu z przeznaczeniem na kształcenie lekarzy w zakresie medycyny tropikalnej.

## ROZDZIAŁ VIII

### Postanowienia końcowe

#### § 22

Rada i Zarząd Fundacji mogą na wniosek członków Rady Fundacji przyznawać nagrody oraz wyróżnienia honorowe osobom fizycznym lub prawnym za zasługi i pomoc w realizowaniu zamierzeń Fundacji oraz nadawać tytuł: Honorowego Członka Fundacji.

#### § 23

Statut wchodzi w życie z dniem uzyskania przez Fundację osobowości prawnej.

Fundatorzy:

*Ks. dr. Ambroży Andrzejak*

Ks. dr. Ambroży Andrzejak

*Prof. dr. hab. Zbigniew Pawłowski*

Prof. dr. hab. Zbigniew Pawłowski

*Lek. med. Norbert Rehlis*

Lek. med. Norbert Rehlis